

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
г. Заречный, Пензенской области**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора МАОУ ДО ЦДТТ

  
В.М. Волкова

«2» октября 2017 г.

**План  
методической работы  
2017-2018 учебного года**

**Методист МАОУ ДО ЦДТТ  
И.В. Абашина**

г. Заречный, 2017

Методическая деятельность Центра представлена системой мер, способствующих:

- повышению психолого-педагогического, научно-методического, информационно-технического уровня педагогов, необходимого для реализации образовательной программы Центра,
- повышению уровня мотивации педагогических работников в совершенствовании методического мастерства,
- созданию атмосферы творческой деятельности, внедрению инноваций.

**Методическая тема ЦДТТ на 2017-2018 учебного года:** «Интеграция основного и дополнительного образования, как основа развития личности, ее творческих способностей».

Срок работы над темой - 3 года (2017 – 2020 г.)

**Цель работы:** Методическое обеспечение различных сфер педагогической деятельности MAOY ДO ЦДТТ с целью повышения эффективности образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

**Задачи методической работы на 2017-2018 учебный год:**

- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогов дополнительного образования;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогов дополнительного образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогов;
- методическое сопровождение инновационной деятельности;
- поиск новых форм и методов методической работы, способствующих повышению мотивации педагогов к непрерывному самообразованию;
- пополнение методической базы необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе.

**Направления деятельности методической работы  
на 2017-2018 учебный год**

<b>Направление методической деятельности</b>	<b>Цель методической деятельности</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
Обеспечение управления методической работой.	Обеспечить непрерывную связь системы методической работы с учебно-воспитательным процессом МАОУ ДО ЦДТТ.	Разработка планов, методических рекомендаций, памяток для педагогов дополнительного образования.
Обеспечение условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов дополнительного образования, обобщения и распространения передового педагогического опыта.	Создать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования и совершенствования их деятельности через различные формы методической работы.	Повышение профессиональной компетенции педагогов дополнительного образования в вопросах инновационной педагогической деятельности, обобщения и распространения собственного педагогического опыта.
Информационное обеспечение образовательного процесса.	Обеспечение информационно-методическими материалами и рекомендациями педагогов дополнительного образования.	Создание банка информационно-методических материалов.
Обеспечение аналитической экспертизы.	Выявить степень реализации поставленных задач.	Оценка деятельности педагогов дополнительного образования по реализации поставленных задач.
Планирование развития методической работы, определение перспектив развития.		
Повышение квалификации педагогических работников.	Повышение уровня педагогического мастерства, методического опыта педагогов дополнительного образования.	Повышение образовательного уровня МАОУ ДО ЦДТТ

**Реализация основных направлений  
методической деятельности МАОУ ДО ЦДТТ**

**1. Нормативно-правовое и методическое сопровождение учебного процесса.**

**Цель:** реализация нормативных документов и разработка локальных актов.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>
1.	Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: 1. художественной направленности 2. технической направленности 3. социально-педагогической направленности	январь-август
2.	Изучение нормативно-правовой базы аттестации педагогических работников.	В течение срока
3.	Подготовка информации в Образовательную программу, Публичный доклад, отчет о самообследовании МАОУ ДО ЦДТТ	Май

**2. Методическое сопровождение учебного процесса МАОУ ДО ЦДТТ.**

**Цель:** методическое сопровождение педагогической деятельности для повышения качества образовательного процесса. Создание и пополнение банка педагогической информации.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>
1.	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.	В течение срока
2.	Выявление, изучение, оценка результативности педагогической деятельности педагогов дополнительного образования.	В течение срока
3.	Мониторинг оценки качества знаний учащихся (систематизация информации)	Май
4.	Подготовка информации для размещения на сайте МАОУ ДО ЦДТТ	В течение срока
5.	Создание методического банка «Опыт лучших педагогов»	В течение срока

**Участие в организации производственных совещаний**

**Октябрь**

1. Анализ контингента учащихся Центра, социального статуса семей учащихся (отв. методист).
2. План массовых мероприятий для учащихся Центра и обучающихся города на осенние каникулы (отв. методист).

**Ноябрь**

1. О порядке проведения педагогического контроля за уровнем освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в

первом полугодии 2017-2018 учебного года (отв. зам. директора по УВР).

2. План массовых мероприятий для учащихся Центра и обучающихся города на зимние каникулы (отв. методист).

### Декабрь

1. Результаты подготовки новогодних праздничных мероприятий (методист).
2. О подготовке педагогического совета (отв. зам. директора по УВР, методист).

### Январь

1. Подведение итогов I полугодия 2017-2018 учебного года: результаты тестовых заданий, сохранность контингента учащихся.
2. Промежуточная аттестация учащихся по направленностям в I полугодии 2017-2018 учебного года.

### Февраль

1. О подготовке педагогического совета (отв. методист).
2. О привлечении родителей учащихся к проведению праздничных мероприятий в объединениях Центра (отв. методист, педагог-организатор).
3. План массовых мероприятий для учащихся Центра и обучающихся города на весенние каникулы (отв. методист).

### Март

1. Итоги проверки наполняемости в объединениях Центра,

### Апрель

1. О проведении тестовых заданий с целью определения качества знаний учащихся Центра по окончании учебного года.
2. О проведении итогового педагогического совета.

### Май

3. Анализ отчетной документации Центра.
2. Итоговая аттестация учащихся по направленностям.

### 3. Повышение квалификации педагогических работников.

**Цель:** создать условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Организация работы методического объединения МАОУ ДО ЦДТТ (по отдельному плану)	В течение срока
2.	Организация, проведение, участие в семинарах, конкурсах различных уровней	В течение срока
3.	Методическое сопровождение составления Портфолио педагогов дополнительного образования.	В течение срока
4.	Методическое сопровождение конкурсов различного уровня.	В течение срока

5.	Участие в проектной деятельности МАОУ ДО ЦДТТ	В течение срока
6.	Методическая консультация «Оформление необходимой документации при аттестации»	В течение срока
7.	Определение тем самообразования педагогов, представление результатов работы по ним	Январь, май
8.	Методическая консультация «Оформление необходимой документации при аттестации»	По запросу
9.	Содействие в повышении методического мастерства педагогов дополнительного образования, поиск новых форм и методов в образовательном процессе.	В течение срока
10.	Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, ГАОУ ДПО ИРР ПО с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования	В течение срока
11.	Участие в работе семинаров, курсов, организуемых Департаментом образования г. Заречный, ГАОУ ДПО ИРР ПО для сотрудников УДО	В течение срока

#### 4. Диагностика деятельности педагогов.

**Цель:** совершенствование и корректировка деятельности педагогов дополнительного образования МАОУ ДО ЦДТТ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Посещение занятий педагогов дополнительного образования с последующим их обсуждением.	В течение срока
2.	Пополнение Портфолио педагогов дополнительного образования.	В течение срока
3.	Индивидуальная исследовательская деятельность учащихся: - методическое сопровождение научно-исследовательских работ	В течение срока

#### 5. Исследовательско-продуктивная деятельность

**Цель:** систематизация и анализ информации, выявление текущих проблем с последующим их устранением.

№ п/п	Направление деятельности	Формы контроля	Сроки
1.	Реализация тем самообразования педагогов дополнительного образования	Аналитическая справка	Май
2.	Диагностика удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставления дополнительного образования	Анкетирование, аналитическая справка	Май

3.	Подведение итогов деятельности методического объединения за 2015-2016 учебный год.	Отчёт	Май
4.	Аналитическая и прогнозирующая деятельность: а) сбор аналитических данных и их анализ по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностика стартового уровня развития учащихся по программам «Геометрия для малышей», «РИЗО», «Триада»;</li> <li>- мониторинг развития учащихся («Геометрия для малышей», «РИЗО», «Триада»);</li> <li>- удовлетворённости участников образовательного процесса качеством образовательных услуг ЦДТТ</li> </ul>	Анализ	Май
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами с целью своевременной профилактики правонарушений среди детей и подростков		В течение срока

#### 6. Школа для вновь прибывших педагогов.

**Цель:** успешное профессиональное становление педагога дополнительного образования.

Содержание работы	Сроки	Прогнозируемый результат
1. Изучение нормативной базы образовательного процесса в дополнительном образовании.	По мере необходимости	Знание нормативной базы.
2. Методическая консультация по ведению учебной документации (программа, рабочая программа, календарно-тематическое планирование, отчёт педагога дополнительного образования.	По мере необходимости	
3. Методическое сопровождение подготовки педагога к занятию (план занятия, типы и формы занятий, методы и приёмы работы на занятии).	По мере необходимости	Повышение качества учебных занятий.
4. Посещение занятий педагога с последующей консультацией по организации	По мере необходимости	Обучение самоанализу

<p>деятельности на занятии.</p> <p>5. Методическая консультация по организации проверки, учёту, оценке знаний обучающихся.</p> <p>4. Методическая консультация по промежуточной итоговой аттестации учащихся.</p> <p>5. Методическое сопровождение оформления личных дел и квалификационных свидетельств учащихся.</p> <p>6. Участие в мероприятиях «Школы молодого педагога» Департамента образования г.Заречного.</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>В течение срока</p>	<p>занятия.</p> <p>Повышение качества учебных занятий.</p> <p>Проведение итоговой аттестации.</p> <p>Качественное оформление документации.</p> <p>Повышение качества учебного процесса.</p>
---	---	---

## 7. Мониторинг методической деятельности.

**Цель:** Оценка продуктивности методической деятельности, выявление текущих проблем.

### Планирование работы методического объединения

#### 1. Методические семинары.

**Цель:** повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, информационно-методическое сопровождение образовательного процесса.

№ п/п	Тема семинара	Сроки
1.	Современные формы организации педагогической поддержки социализации учащихся в условиях УДО	Сентябрь
2.	Имидж педагога-условие успешной профессиональной деятельности	Октябрь
3.	Знакомство с нетрадиционными техниками декоративно-прикладного искусства и их роль в развитии учащихся младшего школьного возраста	Ноябрь
4.	Технологии и методики проведения мастер-классов и открытых занятий в системе дополнительного образования	Декабрь
5.	Городской семинар: «Проектно-исследовательская деятельность учащихся как одна из технологий повышения качества образования»	Декабрь
6.	Стратегия методического сопровождения образовательного процесса в интересах ребёнка	Январь
7.	Технология личностно-ориентированного обучения на занятиях технической направленности	Февраль
8.	Организация проектной деятельности	Март
9.	Повышение эффективности педагогического процесса	Апрель

#### 2. Планирование работы методического объединения педагогов дополнительного образования.

**Цель:** методическое обеспечение различных сфер педагогической деятельности с целью повышения эффективности образовательного процесса и



профессиональной компетентности педагогических кадров. Совершенствование системы оценки качества обучения и воспитания учащихся, оказание методической помощи

№ п/п	Наименование	Сроки
1.	Подготовка методических материалов к педагогическим советам	Декабрь-Март
2.	Мониторинг результативности образовательного процесса в системе дополнительного образования	Январь-Май
3.	Городской семинар для методистов и педагогов дополнительного образования УДО «Техническое и научное творчество в социализации учащихся» Разработка и внедрение методических рекомендаций по социализации учащихся в ЦДТТ. Требования к оформлению выступления	Март
4.	Анализ результатов научно-методической деятельности Центра за год: -анализ мониторинга образовательной деятельности; -анализ мониторинга воспитательной деятельности; -оценка эффективности профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования. Планирование основных направлений работы на следующий учебный год.	Май
5.	Мастер-класс для педагогов города: «Акварельная живопись. Пейзаж» (художественная направленность), педагог Е.И.Носов. Подготовка методического материала	Ноябрь
6.	Мастер -класс для педагогов дополнительного образования и воспитателей МДОУ и ГПД (художественная направленность), педагог И.В.Абашина. Подготовка методического материала	Ноябрь
7.	Мастер -класс для педагогов дополнительного образования и воспитателей МДОУ и ГПД: «Пасхальный сувенир — это просто» (художественная направленность), педагог И.В.Абашина. Подготовка методического материала	Март

### Мастер-классы, открытые занятия, творческие отчёты

№	ФИО педагога	Объединение	Дата	Ответственный	Форма
1.	Локтионова Татьяна Александровна	«Триада» (НТМиК)	октябрь	Волкова В.М.	Открытое занятие «Изготовление машины из плоских деталей по шаблонам».
2.	Сабаева Маргарита Венедиктовна	«Юный дизайнер»	октябрь	Волкова В.М.	Открытое занятие «Жар-птица». Открытая композиция
3.	Маслова Светлана	Развивающие	декабрь	Волкова В.М.	Открытое занятие

	Александровна	игры			«Знакомство и работа с конструктором РМ»
4.	Ерофеева Елена Валентиновна	Информатика и ВТ	январь	Волкова В. М.	Открытое занятие «Разработка циклических алгоритмов»
5.	Носов Евгений Иоильевич	«Мастерская творчества»	февраль	Волкова В.М.	Открытое занятие «Эскиз матрёшки в народном костюме»
6.	Конягина Наталья Николаевна	«РИЗО» (изобразительная деятельность)	апрель	Волкова В. М.	Открытое занятие, посвященное Дню Космонавтики «Космический коллаж»
7.	Сабаева Маргарита Венедиктовна	«Юный дизайнер»	апрель	Волкова В. М.	Мастер -класс для педагогов дополнительного образования ЦДТТ «Дизайн интерьера. Изготовление панно «Розы» с использованием цветных салфеток

### 3. Участие в педагогических советах МАОУ ДО ЦДТТ.

1.«Учебное занятие в дополнительном образовании с точки зрения личностно-ориентированного обучения»

(декабрь, ответственные - заместитель директора по УВР, педагоги)

2.«Новые воспитательные технологии в УДО»

(март, ответственные - методист)

3. Итоги учебного года

(май, ответственный – заместитель директора по УВР)

4.Обобщение и распространение опыта работы.

**Цель:** формирование и использование педагогического опыта.

Содержание работы	Сроки
Формирование методической «копилки».	В течение срока
Формирование, описание, представление педагогами собственного педагогического опыта.	В течение срока
Организация взаимопосещения занятий педагогами.	В течение срока

Методист:

И.В. Абашина